

โปรแกรม PHSWEB

โปรแกรม PHSWEB เป็นโปรแกรมออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของสถานีฯ/ศูนย์ฯ โดยทำการรวบรวมข้อมูลจากโปรแกรมเดิม เช่น โปรแกรมรายงานการตัดเกรด และโปรแกรมงานประจำวันของคັคบรจจและตลาด โดยจะมีการเพิ่มเติมข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นลงไปด้วย เช่น รายงานการจ่ายเงินคือ รายงานงบประมาณคงเหลือ เป็นต้น

วิธีการเข้าใช้งานโปรแกรม PHSWEB

1. เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ของมูลนิธิโครงการหลวงที่ www.royalprojectthailand.com
2. เข้าสู่ไอคอน “ระบบงานตลาดและคັคบรจจเชียงใหม่ (PHSWEB) บริเวณด้านซ้ายมือของเว็บเพจ

The screenshot shows the website interface with a sidebar on the left containing several menu items. The item 'ระบบงานตลาดและคັคบรจจเชียงใหม่ (PHSWEB)' is circled in red. A red callout box points to this icon with the text 'เข้าสู่เมนูระบบงานตลาดและคັคบรจจ PHSWEB'. The main content area lists two items related to the PHSWEB system. The right sidebar contains logos for Chulalongkornrajavidyalaya University, Kasetsart University, and NSP.

3. จะเข้าสู่หน้าโปรแกรม PHSWEB ให้กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้ระบบ

The screenshot shows the login page for the PHSWEB system. It features a login form with fields for 'ชื่อผู้ใช้' (Username) and 'รหัสผ่าน' (Password), and a 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button. A red callout box points to the form with the text 'กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเพื่อเข้าใช้งาน'. Below the login form, there is a section titled 'ข่าวประกาศ,รายงานสถานะ:' containing a list of system updates and a section titled 'เทคนิคการใช้งาน สำเนา' with a link to a bypass-proxy page.

ส่วนประกอบของหน้าโปรแกรม

1. เมนู “ฐานข้อมูล”

ใช้เพื่อเลือกดูข้อมูลทั่วไปของมูลนิธิโครงการหลวง เช่น ฐานข้อมูลสินค้าของโครงการหลวง หรือ ฐานข้อมูลลูกค้าของโครงการหลวง (ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูล)

ฐานข้อมูล ▶
[DB1] ฐานข้อมูลสินค้าโครงการหลวง
[DB2] ฐานข้อมูลลูกค้าของโครงการหลวง

2. เมนู “ตารางราคา”

ใช้เรียกดูตารางราคารับซื้อผลผลิตจากเกษตรกร

ตารางราคา ▶
[CW2] ตารางราคารับซื้อจากศูนย์ฯ/สถานีฯ

3. เมนู “งานประจำวัน”

เมนูนี้จะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับงานที่เกิดขึ้นประจำวันของสถานีฯ/ศูนย์ฯ เช่นการ เรียกดู รายงานผลการตัดเกรด รายงานการจ่ายเงินคืน รายการการค้างจ่าย

งานประจำวัน ▶
[DW5] แผนการผลิตรายเดือน
[DW7] ปริมาณการผลิตรายสัปดาห์
[DW9] รายงานผลการตัดเกรด
[DW11] รายการค้างจ่าย
[DW12] รายงานการจ่ายเงินคืน

4. เมนู “การเงินและบัญชี”

รวบรวมเกี่ยวกับข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลการเงินและบัญชี เช่นรายงานงบประมาณ รายงานประจำปี(คงเหลือ) และรายงานการจ่ายเช็ค

รายงานการเงินและบัญชี ▶
[B1] งบประมาณรายจ่ายประจำปี
[A1] รายงานแสดงรายละเอียดการจ่ายเช็ค
[A2] รายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชีของศูนย์

5. เมนู “ข้อมูลผู้ใช้งาน”

ข้อมูลผู้ใช้งาน ▶
[U1] แก้ไขข้อมูลผู้ใช้
[U2] เปลี่ยนรหัสผ่าน

การเปลี่ยนรหัสผ่านและข้อมูลส่วนตัว

ในเริ่มต้น ระบบจะทำการเซต ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเป็น รหัสของศูนย์ฯ ส่วนรหัสด้านก็จะใช้รหัสศูนย์ฯ เช่นเดียวกัน เช่น ศูนย์ฯ ตัวอย่าง มีรหัสศูนย์ฯ คือ 1001 ก็จะได้

ชื่อผู้ใช้ คือ 1001

รหัสผ่านคือ 1001

1. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เข้าสู่เมนู “ข้อมูลผู้ใช้งาน” --> “U2 เปลี่ยนรหัสผ่าน”

เปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม

รหัสผ่านใหม่

รหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

กรอกรหัสผ่านเดิม (ส่วนใหญ่จะเป็นรหัสศูนย์ฯ)

กรอกรหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง